



**in cattedra**  
Concorsi Scuola

---

# **LA PROVA ORALE DEL NUOVO CONCORSO A CATTEDRA**

EDIZIONI  
**SIMONE**<sup>®</sup>  
dal 1968

Gruppo Editoriale **Simone**

Copyright © 2021

**Simone** s.r.l.

Via F. Caracciolo, n. 11  
80122 Napoli

[www.edizioni.simone.it](http://www.edizioni.simone.it)

Titolo, metodologie, contenuti e diritti  
sono riservati.

Vietata ogni forma di riproduzione se non  
autorizzata dall'Editore.

---

**526/D** | La prova orale del nuovo concorso a cattedra

---

Impaginazione e grafica |  curvilinee

Hanno collaborato alla precedente edizione: la Prof.ssa Lucia Gallo (Parte I, Capp. 1, 2 e 3); il Prof. Leonardo Maiorca (Parte I, Cap. 6); la Prof.ssa Anna Maria Di Nocera (Parte I, Cap. 7; Parte III, Cap. 4 e Glossario finale).

Un ringraziamento va alla Prof.ssa Raffaella del Vecchio per i materiali confluiti nel Cap. 4 della Parte I, al dott. Giovanni Ciotola per la consulenza sui Capp. 1, 2 e 3 della Parte III e alla dott.ssa Chiara Palladino per i preziosi suggerimenti sulle novità normative.

---

Per tutte le informazioni su questo e altri concorsi visita:



il blog Simone Concorsi ([www.simoneconcorsi.it](http://www.simoneconcorsi.it)) e la pagina [www.concorsiacattedra.it](http://www.concorsiacattedra.it)



la nostra pagina Facebook ([www.facebook.com/ConcorsiACattedra](http://www.facebook.com/ConcorsiACattedra))

il gruppo FB Simone Concorsi ([www.facebook.com/groups/SimoneConcorsi](http://www.facebook.com/groups/SimoneConcorsi))



il profilo Instagram [simoneconcorsi.it](https://www.instagram.com/simoneconcorsi.it)



il profilo Instagram [edizionisimone](https://www.instagram.com/edizionisimone)



canale Telegram ([https://t.me/EdizioniSimone\\_Concorsi](https://t.me/EdizioniSimone_Concorsi))



per info contattaci su *WhatsApp* al 366 65 99 985

La pubblicazione di questo volume, pur curato con scrupolosa attenzione dagli Autori e dalla redazione, non comporta alcuna assunzione di responsabilità da parte degli stessi e della Casa editrice per eventuali errori, incongruenze o difformità dai contenuti delle prove effettivamente somministrate in sede di concorso.

Tuttavia per continuare a migliorare la qualità delle sue pubblicazioni e renderle sempre più mirate alle esigenze dei lettori, la Edizioni Simone sarà lieta di ricevere segnalazioni o osservazioni all'indirizzo [info@simone.it](mailto:info@simone.it)

---

Questo volume è stato stampato nel mese di giugno 2021 presso:

SA.GRAF s.r.l. semplificata a socio unico

Via Einstein, n. 16 - Arzano (NA)

## PREMESSA

Il manuale «*La prova orale del nuovo concorso a cattedra*» nasce dall'esperienza professionale degli Autori, docenti, formatori e dirigenti scolastici e dal recupero di numerose testimonianze di candidati e commissari che hanno partecipato alle prove orali dei precedenti concorsi a cattedra: il testo comprende, infatti, le **nozioni teoriche di progettazione** e programmazione didattica nonché **tracce ed esempi di domande tipo**, importanti per affrontare con consapevolezza il colloquio.

Il manuale è strutturato nelle seguenti parti:

- **Parte Prima La progettazione educativo-didattica:** si affrontano le tematiche concernenti la *macro e micro progettazione delle attività didattiche*, al fine di inquadrare la programmazione didattica del docente e dell'aspirante tale, all'interno di quei binari «normativi» (Indicazioni nazionali, Linee guida, PTOF, curriculum obbligatorio etc.) che non solo è opportuno seguire per garantire agli alunni un apprendimento significativo, ma che è anche necessario tener presenti per una corretta progettazione delle attività didattiche in vista della prova orale. Si parte, perciò, dalla progettazione per eccellenza qual è il PTOF (cornice di tutte le attività didattiche) e dal curriculum, per arrivare all'*unità di apprendimento*, alla *valutazione* e alla *programmazione individualizzata per i BES*;
- **Parte Seconda La prova orale:** dopo aver trattato nella Prima Parte degli aspetti teorico-pratici della progettazione didattica, qui si passa ad illustrare la progettazione di quella che nei precedenti concorsi era chiamata **lezione simulata**, ossia di quella particolare attività di progettazione didattica che il docente è chiamato a svolgere alla prova orale. La progettazione didattica reale è, però, cosa diversa da quella oggetto della prova del concorso. Se il candidato deve dimostrare di saper progettare un'attività didattica, deve però anche tener conto che quella simulata non è una normale attività d'aula, ma una prova di concorso che deve rispettare i criteri di valutazione della Commissione. Per questo motivo partendo dalle *griglie di valutazione* dei precedenti concorsi, si illustrano tutti i passaggi e gli elementi indispensabili per realizzare un progetto di attività didattica efficace, che tenga conto dell'illustrazione delle scelte contenutistiche, didattiche e metodologiche compiute e di esempi di utilizzo pratico delle TIC. Conclude la trattazione, oltre a una selezione delle **tracce ufficiali** delle prove orali dei concorsi 2016 e 2018, una sintetica **guida all'uso di PowerPoint** funzionale alla realizzazione di una *presentazione con slide della lezione simulata*, cosa che è normalmente apprezzata dalle Commissioni anche ai fini della valutazione delle competenze informatiche del candidato.

Un **modello personalizzabile in PowerPoint** è disponibile in *espansione online*, oltre a una serie di esempi di lezioni simulate svolte per vari tipi di classi di concorso;

- **Parte Terza L'accertamento delle competenze linguistiche e informatiche durante il colloquio:** il colloquio del concorso per abilitati presuppone l'accertamento anche delle competenze linguistiche e informatiche del candidato. A tal fine in questa parte ampio spazio è riservato al **colloquio in lingua inglese**. Vengono presentate, oltre ad alcune brevi **schede grammaticali** per il ripasso della lingua, alcune delle **domande** rivolte dalle Commissioni in sede di colloquio con le relative risposte in inglese.

Analogamente per le *competenze informatiche*: anche in questo caso, oltre a brevi **schede di ripasso** delle principali funzionalità del PC e dei software per la scuola, è riportata una **selezione delle domande ufficiali**.

Completa il lavoro un **Glossario essenziale** del lessico pedagogico-scolastico, che deve essere conosciuto dal candidato per impostare una progettazione didattica efficace e finalizzata agli obiettivi previsti dagli ordinamenti didattici.

Per come è strutturato il testo risulta, dunque, uno strumento di lavoro indispensabile per chi per la prima volta si avvicina alla prova orale di un concorso nella scuola.

## PARTE I La progettazione educativo-didattica

### Capitolo 1 Offerta formativa e progettazione a scuola: quadro preliminare

1 Il Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) .....	Pag.	7
2 Elaborazione e struttura del PTOF .....	»	8
3 Gli obiettivi formativi del PTOF .....	»	10
4 Il curricolo della scuola .....	»	12
4.1 La programmazione curricolare .....	»	13
5 L'attività di programmazione nella scuola .....	»	18
6 Il Piano annuale delle attività dei docenti .....	»	18
7 La progettazione del processo formativo .....	»	18
7.1 Macro e micro progettazione a scuola .....	»	18
7.2 Il ciclo della progettazione scolastica .....	»	19

### Capitolo 2 Progettare nella scuola

1 Progettazione e progetto .....	»	21
1.1 Fattori che determinano o ostacolano il successo di un progetto .....	»	22
1.2 Il ruolo delle risorse umane della scuola .....	»	23
2 La competenza progettuale del docente .....	»	24
3 Attività preliminari alla stesura di un progetto .....	»	25
4 Elementi base per la stesura di un progetto .....	»	27

### Capitolo 3 Modelli di scuola e tecniche di progettazione

1 La scuola del programma .....	»	31
2 La scuola della programmazione .....	»	33
2.1 La programmazione per obiettivi .....	»	35
3 La scuola della progettazione .....	»	36

### Capitolo 4 Il progetto per eccellenza: il PTOF

1 Il Piano dell'offerta formativa .....	»	41
2 La struttura del PTOF .....	»	43
3 IL PTOF: una traccia di lavoro .....	»	44
3.1 Premessa. Principi ispiratori .....	»	45
3.2 La nostra identità: chi siamo, cosa facciamo .....	»	46
3.3 La nostra visione: cosa vogliamo diventare .....	»	46
3.4 Analisi dei bisogni: aree problematiche .....	»	46
3.5 Aree di intervento: Area della didattica .....	»	47
3.6 Area della ricerca e della formazione .....	»	51

3.7 Area della partecipazione: collaborazione Scuola-Famiglia.....	Pag.	52
3.8 Area della verifica e della valutazione.....	»	52
4 Importanza della documentazione .....	»	53
<b>Il piano dell'offerta formativa di una scuola secondaria di primo grado....</b>	<b>»</b>	<b>55</b>

## Capitolo 5 Dal curriculum all'unità di apprendimento

1 La pianificazione di un curriculum.....	»	79
2 Programmazione d'istituto.....	»	81
3 Programmazione educativa.....	»	82
4 Programmazione curricolare.....	»	82
5 Programmazione didattica .....	»	83
6 Individuazione degli obiettivi per la programmazione didattica .....	»	83
7 Attuazione della programmazione didattica: le unità di apprendimento (UdA) ...	»	85
8 Programmare per competenze.....	»	87

## Capitolo 6 La didattica per percorsi autoconsistenti

1 Percorsi autoconsistenti e lezioni.....	»	89
2 Dalla programmazione collegiale alla programmazione individuale .....	»	90
3 La verifica degli apprendimenti.....	»	91
3.1 I vari tipi di prova di verifica: prove tradizionali, strutturate, semistrustrate e pratiche.....	»	92
3.2 La costruzione di un test.....	»	94
3.3 Il momento della verifica.....	»	95
4 La didattica del prodotto: progettare compiti di realtà e/o prove esperte ...	»	96
5 La valutazione.....	»	97
5.1 Cosa bisogna valutare: la valutazione autentica.....	»	98
6 Valutare le competenze.....	»	99

## Capitolo 7 La programmazione educativa e l'attività docimologica

1 Specificità della valutazione scolastica.....	»	101
2 La valutazione degli alunni nel primo ciclo di istruzione (D.Lgs. 62/2017) ...	»	102
2.1 La valutazione degli apprendimenti .....	»	102
2.2 Le prove INVALSI.....	»	104
2.3 La valutazione del comportamento .....	»	104
2.4 La valutazione delle assenze .....	»	105
2.5 Il consiglio orientativo .....	»	105
2.6 L'esame di Stato (D.M. 741/2017) .....	»	105
2.7 La certificazione delle competenze.....	»	106
3 La valutazione degli studenti nel secondo ciclo di istruzione.....	»	108
3.1 La valutazione degli apprendimenti e le assenze.....	»	108
3.2 Il recupero dei debiti formativi .....	»	108
3.3 La valutazione del comportamento .....	»	109

3.4 I crediti scolastici.....	Pag. 110
3.5 La certificazione delle competenze nel secondo ciclo di istruzione.....	» 110
3.6 L'esame di Stato al termine del secondo ciclo.....	» 111
3.7 Le prove INVALSI.....	» 113
4 Strumenti della valutazione.....	» 114
4.1 La funzione valutativa dei test INVALSI.....	» 115
4.2 Le prove strutturate.....	» 116
5 L'obiettività valutativa.....	» 117

## Capitolo 8 La programmazione individualizzata per i BES

1 La complessità del gruppo-classe.....	» 121
1.1 La «speciale normalità».....	» 122
2 Come nasce il bisogno educativo speciale.....	» 123
3 L'ICF come strumento di lettura dei bisogni di bambini e adolescenti.....	» 124
4 La macroarea dei BES e le sottocategorie.....	» 125
5 L'importanza dell'identificazione precoce.....	» 126
6 I disturbi specifici di apprendimento.....	» 127
6.1 La dislessia.....	» 129
6.2 I disturbi specifici della scrittura: disortografia e disgrafia.....	» 130
6.3 Le difficoltà di calcolo.....	» 131
6.4 Il disturbo specifico della computazione.....	» 131
6.5 Il disturbo della comprensione del testo.....	» 132
7 La procedura diagnostica.....	» 133
7.1 Indicatori per i docenti.....	» 134
8 La disciplina in materia di DSA.....	» 136
8.1 Strumenti compensativi e dispensativi per gli studenti con DSA.....	» 138
9 Il quadro normativo sui BES.....	» 139
9.1 Linee guida per l'accoglienza degli alunni stranieri.....	» 140

## PARTE II Progettare attività didattiche

### Capitolo 1 Progettare un'attività didattica per la prova orale

1 La prova orale nel concorso a cattedre.....	» 145
2 Progettare un'attività didattica: la lezione simulata.....	» 146
<b>Tracce ufficiali</b> .....	» 148
3 I criteri di valutazione della lezione simulata.....	» 160

### Capitolo 2 La lezione in classe

1 Come si imposta una lezione.....	» 163
2 Le competenze relazionali del docente.....	» 164

3 I vari tipi di lezione: frontale, dialogata, partecipata.....	Pag. 167
3.1 La lezione frontale.....	» 167
3.2 La lezione dialogata (o socratica).....	» 169
3.3 La lezione partecipata.....	» 171
3.4 La lezione costruttivista.....	» 171
4 Gli obiettivi educativi e didattici.....	» 172
4.1 Competenze, conoscenze e abilità.....	» 172
5 Fasi fondamentali di progettazione di una lezione.....	» 173
5.1 Analisi della situazione di partenza.....	» 174
5.2 La descrizione degli obiettivi specifici di apprendimento.....	» 176
5.3 I contenuti e i metodi.....	» 176
5.4 La verifica degli apprendimenti: rinvio.....	» 176
 <b>Capitolo 3 Come preparare la prova orale</b>	
1 Cosa osserva la Commissione durante la prova orale.....	» 177
2 Lo schema base di una lezione simulata.....	» 178
<i>Lezioni simulate</i> .....	<i>online</i>
<b>Un modello di lezione simulata</b> .....	» 183
 <b>Capitolo 4 La lezione simulata in PowerPoint</b>	
1 L'interfaccia di PowerPoint.....	» 191
2 Creare una nuova presentazione.....	» 192
3 Le modalità di visualizzazione.....	» 193
4 Le diapositive.....	» 195
5 Diamo colore alla presentazione: scegliamo un modello.....	» 196
6 Aggiungere ed eliminare diapositive.....	» 198
7 La gestione dei testi: creazione dei contenuti.....	» 198
8 Formattare i caratteri.....	» 201
9 Gli elenchi.....	» 202
10 Le tabelle.....	» 204
11 Grafici e diagrammi.....	» 206
12 Inserire e manipolare le immagini.....	» 210
13 Inserire forme.....	» 213
14 Le transizioni.....	» 216
15 Gli effetti di animazione.....	» 217
16 Le note.....	» 218
17 La presentazione.....	» 218
<i>Una lezione in Power Point</i> .....	<i>online</i>



## PARTE III Il colloquio e l'accertamento delle competenze linguistiche e informatiche

### Capitolo 1 Competenze linguistiche

1 Cittadinanza europea e conoscenza delle lingue .....	Pag. 223
2 Le competenze linguistiche dei docenti.....	» 223

### Capitolo 2 Schede grammaticali per il colloquio in lingua inglese

<b>SCHEDA 1</b> Alfabeto, regole di pronuncia e segni d'interpunzione.....	» 225
<b>SCHEDA 2</b> Plurale dei sostantivi, <i>count and non-count nouns</i> , gen. sassone....	» 228
1 Come formare il plurale .....	» 228
2 Plurali irregolari.....	» 228
3 Sostantivi numerabili e non numerabili.....	» 228
4 Come numerare i <i>non-count nouns</i> .....	» 229
5 Genitivo sassone.....	» 230
<b>SCHEDA 3</b> Pronomi personali, aggettivi e pronomi possessivi .....	» 231
<b>SCHEDA 4</b> Le espressioni di quantità.....	» 232
<b>SCHEDA 5</b> I numerali .....	» 233
1 Tabella dei numerali cardinali e ordinali.....	» 233
2 I numeri cardinali .....	» 233
3 I numeri ordinali .....	» 234
<b>SCHEDA 6</b> Le forme dei verbi <i>to be</i> , <i>to have</i> e <i>to do</i> .....	» 236
1 Il verbo <i>to be</i> .....	» 236
2 Il verbo <i>to have</i> .....	» 237
3 Il verbo <i>to do</i> .....	» 238
<b>SCHEDA 7</b> Tempi, modi e forme dei verbi .....	» 240
1 Verbi regolari e irregolari.....	» 240
2 Il <i>simple present</i> .....	» 242
3 Il <i>present continuous</i> .....	» 243
4 Il <i>simple past</i> .....	» 244
5 Il <i>past continuous</i> .....	» 246
<b>SCHEDA 8</b> La forma passiva.....	» 248
1 Quando si usa .....	» 248
2 Formazione del passivo .....	» 248
3 Il complemento d'agente .....	» 248
4 Verbi che non possono essere passivi .....	» 249
5 Errori comuni con il passivo.....	» 249
6 Esempio di coniugazione .....	» 249

<b>SCHEDA 9</b> Differenze tra <i>British English</i> e <i>American English</i> .....	Pag. 250
<b>SCHEDA 10</b> False friends Inglese-Italiano .....	» 255
<b>SCHEDA 11</b> Phrasal Verbs .....	» 257
<b>Capitolo 3</b> Come si svolge il colloquio in lingua inglese	
1 Questions About You .....	» 267
2 Questions About the New Job .....	» 276
3 Questions About the Future .....	» 280
4 Questions About Basic Terms and Concepts Related to Didactics/Teaching Methodology .....	» 283
5 Other Potential Questions .....	» 287
<b>Capitolo 4</b> Le competenze informatiche dell'insegnante	
1 Il processore.....	» 291
2 Le periferiche .....	» 292
3 Codifica delle immagini e pixel .....	» 292
4 La RAM.....	» 292
5 L'hardware .....	» 293
6 Il software .....	» 293
7 Le memorie portatili.....	» 293
8 Come proteggere il pc dai virus .....	» 294
9 La mailing list.....	» 295
10 Intestazione e piè di pagina .....	» 295
11 Animazione Power point.....	» 296
12 Significato di open source.....	» 296
13 File compresso.....	» 296
14 LAN .....	» 297
15 Firewall.....	» 297
16 Il Codice per l'amministrazione digitale.....	» 298
17 La sicurezza dei dati informatici .....	» 298
18 Il protocollo informatico .....	» 299
19 Firma elettronica e firma digitale .....	» 300
20 Il registro elettronico.....	» 301
21 I nativi digitali .....	» 301
22 L'ipertesto .....	» 301
23 La LIM .....	» 302
24 Classi 2.0 .....	» 303
25 E-book.....	» 304
26 Reati informatici .....	» 304
27 La PEC .....	» 305
28 Digital Competence .....	» 305

29 Il Piano Nazionale Scuola Digitale.....	Pag. 306
29.1 Gli obiettivi .....	» 306
29.2 L'animatore digitale .....	» 307
30 TIC .....	» 307
<b>SCHEDA 1 Struttura di un personal computer: componenti interni e periferiche .</b>	» 308
<b>SCHEDA 2 L'interfaccia di Windows .....</b>	» 310
<b>SCHEDA 3 L'interfaccia di Word .....</b>	» 312
<b>SCHEDA 4 L'interfaccia di Excel.....</b>	» 314
<b>SCHEDA 5 L'interfaccia di Access .....</b>	» 316
<b>SCHEDA 6 L'interfaccia di PowerPoint .....</b>	» 318
<b>SCHEDA 7 L'interfaccia di Internet Explorer .....</b>	» 320
<b>SCHEDA 8 Il software.....</b>	» 322
<b>SCHEDA 9 Reti di computer .....</b>	» 324
<b>SCHEDA 10 File, icone ed estensioni .....</b>	» 326
<b>SCHEDA 11 Software e tipi di licenza.....</b>	» 328
<b>SCHEDA 12 Tipologie di computer.....</b>	» 329
<b>Glossario essenziale .....</b>	» 331